

ALAPÍTÓ OKIRATA

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató- és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnak

Jelen Alapító Okirat a Társaság 2021. április 21. napjától hatályos, a módosításokkal érintett rendelkezéseket *vastag dőlt* betűvel jelző, egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata

ALAPÍTÓ OKIRAT

Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) rendelkezései alapján egyszemélyes közhasznú társaságot hoz létre.

I.

A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE, ALAPÍTÓJA, CÉLJA:

1. A társaság neve: FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató- és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített neve: FESZOFÉ Nonprofit Kft.

2. A társaság székhelye: 1097 Budapest, IX. Gubacsi út 89.

A társaság telephelyei:

- 1097 Budapest, IX. Illatos u. 6.
- 1095 Budapest, IX. Gát u. 25. fszt. 1.
- 1098 Budapest, IX. Toronyház u. 11/b.
- 1097 Budapest, IX. Ecseri út 25. fsz. 1.
- 1097 Budapest, IX. Osztag u 13. fsz. 1.
- 1093 Budapest, IX. Boráros tér 2.

3. A társaság alapítója:

Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzata
Statisztikai számjele: 15735722-8411-321-01
Adószáma: 15735722-2-43
Székhelye: 1092 Budapest, Bakáts tér 14.
Képviseli: Baranyi Krisztina polgármester

II.

A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE, MŰKÖDÉSI IDEJE:

4. A társaság tevékenységi köre:

4.1. A társaság közhasznú tevékenysége: 88.99'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. A társaság további közhasznú tevékenységi körei:

01.61'08	Növénytermesztési szolgáltatás
78.10'08	Munkaközvetítés
39.00'08	Szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés
94.99'08	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
81.30'08	Zöldterület-kezelés
84.12'08	Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális igazgatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
81.29'08	Egyéb takarítás
42.11'08	Út, autópálya építése

4.3. A társaság vállalkozási tevékenységi körei:

14.13'08	<i>Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)</i>
14.14'08	<i>Alsóruházat gyártása</i>
14.19'08	<i>Egyéb ruházat, kiegészítők gyártása</i>
58.14'08	<i>Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása</i>
58.19'08	<i>Egyéb kiadói tevékenység</i>
18.12'08	<i>Nyomás (kivéve: napilap)</i>
17.23'08	<i>Irodai papíráru gyártása</i>
18.14'08	<i>Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás</i>
18.13'08	<i>Nyomdai előkészítő tevékenység</i>
43.11'08	<i>Bontás</i>
43.12'08	<i>Építési terület előkészítése</i>
43.91'08	<i>Tetőfedés, tetőszerkezet-építés</i>
43.99'08	<i>Egyéb speciális szaképítés m.n.s.</i>
43.21'08	<i>Villanyszerelés</i>
43.22'08	<i>Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés</i>
43.29'08	<i>Egyéb épületgépészeti szerelés</i>
43.31'08	<i>Vakolás</i>
43.32'08	<i>Épületasztalos-szerkezet szerelése</i>
43.33'08	<i>Padló-, falburkolás</i>
43.34'08	<i>Festés, üvegezés</i>
49.41'08	<i>Közúti áruszállítás</i>
68.20'08	<i>Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése</i>
70.22'08	<i>Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás</i>
71.12'08	<i>Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás</i>
73.11'08	<i>Reklámügynöki tevékenység</i>
80.10'08	<i>Személybiztonsági tevékenység</i>
81.21'08	<i>Általános épülettakarítás</i>
81.22'08	<i>Egyéb épület-, ipari takarítás</i>
82.92'08	<i>Csomagolás</i>

4.4. A társaság a jelen szabályozás alapján a nyilvántartásba vétellel egyidejűleg arra figyelemmel kéri a közhasznú szervezetté minősítését, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 12. pont meghatározott, a helyi önkormányzat által ellátandó feladatot is ellát. Ez a feladat a hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása, valamint egyéb szociális ellátások biztosítása.

4.5. A társaság hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez azáltal, hogy közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe veheti, továbbá a társadalom és az egyén szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik és megfelelő társadalmi támogatottsága is kimutatható. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak vagy az alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenységének megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével- cél szerinti juttatásban nem részesítheti. A társaság bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető

mértékű hitelt nem vehet fel. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- 4.6. A társaság vállalja, hogy törvényi kötelezettségének megfelelően a *Ferencváros* megnevezésű időszaki lapban közzétéve gondoskodik a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai nyilvánosságra hozataláról, azaz gondoskodik a nonprofit társaság működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról. Valamint társaság vállalja, hogy a jelen pontban rögzített módon az alapító okiratba foglalt közhasznú tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatait rendszeresen nyilvánosságra hozza.
- 4.7. A nonprofit korlátolt felelősségű társaság határozatlan időtartamra jön létre.
- 4.8. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

III.

A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJE:

- 5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint, amely kizárólag pénzbeli betétből áll.
- 5.2. Az Alapító törzsbetétének értéke és annak a törzstőke hányadában való kifejezése:

Egyedüli tag	Törzsbetét összege	Hányada a törzstőkéből
Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Önkormányzat	3.000.000,- HUF	100%

Az Alapító törzsbetétként **3.000.000,- Ft** összeget a társaság rendelkezésére bocsátotta (számlájára befizette). A társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza és nem tarthat igényt a társaság mérleg szerinti nyereségére sem.

IV.

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

- 6.1. A társaságnál a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (Alapító) dönt. Figyelemmel arra, hogy a cég önkormányzati költségvetési szerv egyszemélyes gazdasági társasága, az Alapító - a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselők, valamint a felügyelőbizottság (felügyelő szerv) véleményét megismerni (ülést összehívni vagy írásos véleményt beszerezni). Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy nyolc napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az Alapító a társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdéskörben az alapító vezető szervének üléseire a felügyelőbizottság elnökét és tagjait – véleményezési joggal – köteles az ügyvezető meghívni. A véleményezési jog gyakorlása az ügyvezetőt is megilleti. Az Alapító a beszámolóról a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet. Az írásos vélemény vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt az egyedüli tag határozatával együtt - a döntés meghozatalától számított harminc napon belül - a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.
- 6.2. Ülés összehívása esetén - annak ideje, helye és napirendje közlésével - az Alapító képviselője nyolc nappal korábban írásban (levél, fax) küld meghívót a vezető tisztségviselőknek, ill. felügyelőbizottsági tagoknak.

- 6.3. A közhasznú tevékenység lényeges kérdéseiről szóló határozatok és jegyzőkönyvi részletekbe történő betekintést bárki kérheti a társaság ügyvezetőjétől a társaság székhelyén, továbbá ezen adatokat az önkormányzat hirdetőtábláján kell megjeleníteni. A betekintés a társaság ügyvezetőjének vagy más munkatársának jelenlétében történik, a megtekintett okiratokról feljegyzés, vagy a betekintő személy költségére másolat készíthető.
- 6.4. A gazdálkodó szervezet legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni a gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai és más, a legfőbb szerv által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (így különösen díjazásának, munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak) megállapítása.
- 6.5. A gazdálkodó szervezet és az Alapító között létrejövő szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az esetben, ha a társaság és a tag a társaság tevékenységi körébe tartozó, a létesítő okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt.
- 6.6. A gazdálkodó szervezet köteles az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz - letétbe helyezés céljából - benyújtani azt az okiratot is, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.
- 6.7. Az Alapító pótbefizetésre nem vállal kötelezettséget.
- 6.8. Az Alapító mellékszolgáltatás teljesítésére nem köteles.
- 6.9. A társaság tevékenységéből származó, mérleg szerinti nyereség az Alapító részére nem osztható fel. A társaság teljes nyeresége a társaság közhasznú feladatainak ellátásához használandó fel.
- 6.10. A társaságnak a közhasznú tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 6.11. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
 - a Ksztv. 30. § (1) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
 - üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
 - ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, valamint az ügyvezető feletti megbízási jogok gyakorlása,
 - a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
 - könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása,
 - olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1. § (1) 1. pont) köt, az ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
 - a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakításának elhatározása, valamint más gazdasági társaságba tagként való belépésről való döntés,
 - az alapító okirat módosítása,
 - mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat egyébként a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

- 6.12. A jóváhagyó hatáskört az Alapító képviselőjében a Polgármester a felügyelőbizottság egyidejű tájékoztatása mellett gyakorolja.
- 6.13. A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető a felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapító számára.
- 6.14. A döntéshozó szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

V. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE:

- 7.1. A közhasznú társaság Alapító által kijelölt ügyvezetője 2020. október 01. napjától határozatlan időtartamra:

Neve: Márton József
Anyja neve: Pető Mária
Lakcíme: 1043 Budapest, Kassai u. 1. 4. em 7. ajtó
Adóazonosító jele: 8329853888

- 7.2. A társaság Alapítója kijelenti, hogy az általa kijelölt ügyvezető nem tagja az önkormányzati képviselő-testületnek, illetve személyével szemben egyéb összeférhetetlenségi ok sem áll fenn.

Az ügyvezető 2020. október 01. napjától munkaviszony keretében látja el feladatát.

- 7.3. A munkaviszony létesítése, megszüntetése, időtartama, a munkabér és az egyéb járandóságok megállapítása az egyszemélyes társaság tagja hatáskörébe tartozik. Az egyéb munkáltatói jogokat az Alapító képviselőjében a Polgármester gyakorolja.
- 7.4. Az ügyvezetőre alkalmazandók a Ptk.-ban és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (továbbiakban: Civil tv.) szabályozott kizáró okok.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- 7.5. Az ügyvezető nem szerezhethet társasági részesedést a társasággal azonos tevékenységet folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társasággal azonos

tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul. A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója ugyanannál a társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg. Ha ezen szabályok megszegésével az ügyvezető a társaságnak kárt okoz, akkor a kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

- 7.6. A jelen okirattal létrehozott egyszemélyes nonprofit társaságnál az Alapító az ügyvezető hatáskörét nem vonhatja el, de részére írásban utasítást adhat. Ezekben az esetekben az Alapító döntése mentesíti a vezető tisztségviselőt a Ptk. 3:24.§, 3:117.§ és 3:118 §-ban meghatározott felelősség alól.
- 7.7. Az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezető a Ptk. 3:24. §-ban foglaltaknak megfelelően a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel azokért a károkért, amelyek a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanágából, illetve a bejelentés késedelmeiből vagy elmulasztásából származnak.
- 7.8. Az ügyvezető a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni. Az ügyvezető köteles az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést bárki számára lehetővé tenni. Az írásban benyújtott iratbetekintési jog gyakorlása iránti kérelemnek a társasághoz érkezését követően 3 napon belül eleget kell tenni akként, hogy az ügyvezető az iratbetekintési jogot a társaság székhelyén munkanapokon, munkaidőben, reggel 8.00. és délután 16.30. közötti időpontban biztosítja. Ha az ügyvezető a kérelemnek nem tesz eleget, az Alapító kérelmére a cégbírói kötelezi a társaságot a felvilágosításra, illetve a betekintés biztosítására. A jog gyakorlása nem sértheti a társaság üzleti érdekeit, illetve üzleti titkait.
- 7.9. A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalóit képviselői joggal nem ruházhatja fel.
- 7.10. Megszűnik az ügyvezető munkaviszonya:
- a) a határozott tartamú munkaviszony, megbízási jogviszony lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) törvényben meghatározott kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;
 - d) lemondással,
 - e) elhalálozással;
 - f) törvényben meghatározott esetben.
- 7.11. Az ügyvezető a tisztségéről bármikor lemondhat a Társasághoz címzett, az Alapítóhoz intézett nyilatkozattal, de ha azt a társaság működőképessége megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60 napon belül válik hatályossá, kivéve, ha a társaság Alapítója az ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.
- 7.12. Az ügyvezető felelősségére és a kár megtérítésére a Ptk. 3:24.§, 3:117.§ és 3:118 §-ában foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.
- 7.13. Az ügyvezető köteles tagjegyzéket vezetni.

A tagjegyzéken fel kell tüntetni:

- a) a tag nevét (cégét), székhelyét és törzsbetétjét;
 - b) a törzstőke mértékét;
 - c) az alapító okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.
- 7.14. Az ügyvezetőnek a tagjegyzéken át kell vezetnie a tagok személyében vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását, felosztását, a társaság tulajdonába kerülését vagy bevonását.
- 7.15. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozás esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani. A tagjegyzéket a társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.
- 7.16. Az ügyvezető a tagjegyzéken kívül gondoskodni köteles olyan nyilvántartás vezetéséről is, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és az ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. Alapító a döntéseit írásban közli az érintettekkel, ill. az Alapító önkormányzati hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.
- 7.17. Társaság az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 7.18. A társaság ügyvezetése a számviteli törvény szerinti éves beszámolót, valamint a felügyelőbizottság éves jelentését legkésőbb minden év április 30. napjáig köteles a tulajdonosnak átadni.

VI. A CÉGJEGYZÉS

- 8.1. A képviseletre jogosult személy cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviseletre jogosult személy nevét közjegyző által hitelesített módon önállóan aláírja.
A Társaság képviseletére - ennek megfelelően - az ügyvezető igazgató önállóan, egyedül jogosult.

VII. A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

- 9.1. A felügyelőbizottsági tagok jogviszonyának létesítéséről és javadalmazásának megállapításáról az Alapító dönt. A felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő.
- 9.2. Az Alapító a felügyelőbizottság tagjainak 2024. november 25. napjáig az alábbi személyeket jelöli ki:

Név: Keresztes Dávid
Anyja neve: Bódis Tünde
Lakcíme: 1094 Budapest, Tompa u. 7. 6. emelet 3. ajtó
Megbízatása: 2021. 03. 23. – 2024. 11. 25.-ig tart

Név: Zólyomi Mátyás Zoltán
Anyja neve: Vékássy Ilona
Lakcíme: 1205 Budapest, Asztalos Sándor u. 17.
Megbízatása: 2019. 11. 26. – 2024. 11. 25.-ig tart

Név: Nagy Anikó Margit

Anyja neve: Tódor Elvira Rozália
Lakcíme: 1182 Budapest, Szamos u. 3
Mebízatása: 2019. 11. 26. – 2024. 11. 25.-ig tart

- 9.3. A Ksztv. 2.§ 29. pontja alapján a felügyelőbizottság tagjai és elnöke vezető tisztségviselőknek minősülnek, ennél fogva irányadóak rájuk a Ksztv., valamint a Ptk. alapján a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a Társaság alapítója, tagja, illetve a Társaság vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója;
- b) a Társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve;
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója,
- e) akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült;
- f) akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az abban megjelölttevékenységet folytató társaságban nem lehet felügyelőbizottsági tag;
- g) a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be -annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

- 9.4. A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül, azokat a gazdasági társaságokat, közhasznú szervezeteket, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.
- 9.5. A felügyelőbizottság az Alapító részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését, működését és gazdálkodását. A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől jelentést, tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, illetve a gazdasági társaság vezető állású munkavállalótól, illetve a többi munkavállalótól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, amelyet 30 napon belül kell teljesíteni, továbbá a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.
- 9.6. A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni az alapító részére készült valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság Alapítójának kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik és ezekkel kapcsolatos álláspontját az Alapítóval ismertetni. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A felügyelő szerv tagja a Társaság vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy az alapító okirat így rendelkezik.
- 9.7. Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, haladéktalanul értesíti az Alapítót e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében. Ha a felügyelőbizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az Alapítót. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet

vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- 9.8. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság a munkáját éves munkaterv alapján végzi, amelyet az év első felügyelőbizottsági ülésén állítanak össze és fogadnak el. A felügyelőbizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyetteset vagy elnökhelyetteseket) választ. A felügyelőbizottság határozatképes, ha mindhárom tag jelen van; határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 9.9. A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében az alapító nem utasíthatja.
- 9.10. A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását- az ok és a cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja, az Alapító vagy a könyvvizsgáló írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 9.11. A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.
- 9.12. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.
- 9.13. A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
- 9.14. Egyebekben a felügyelőbizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére a Ptk. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
- 9.15. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben korlátlanul és egyetemlegesen.

VIII. A TÁRSASÁG KÖNYVVIZSGÁLÓJA:

- 10.1. A társaság Alapító által kijelölt könyvvizsgálója a 2018. június 1. napjától kezdődően, a 2021. május 31. napjáig:

Név: AUDIT Univerzum Könyvvizsgáló, Adó és Gazdasági Tanácsadó Kft.
Székhelye: HU-2083 Solymár, Terstyánszky u. 10.

Cégjegyzékszám: 13-09-076214
Adószám: 12288111-2-13
Kamarai nyilvántartó szám: 000927

Könyvvizsgálatért személyében felelős
Név: Horányiné Vatamány Katalin
Lakcím: 2083 Solymár, Terstyánszky u. 10.
Kamarai nyilvántartási szám: 001186

- 10.2. A könyvvizsgáló betekinthez a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 10.3. A könyvvizsgáló Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.
- 10.4. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.
- 10.5. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. –ban megjelölt feladatainak ellátását.
- 10.6. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Alapító, illetve a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza. A felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket. Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.
- 10.7. Ha az állandó könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az Alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét.
- 10.8. Ha Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.
- 10.9. A könyvvizsgálói megbízás az Alapító döntése alapján visszahívással, a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával szűnik meg. A könyvvizsgáló újraválasztható.
- 10.10. A könyvvizsgáló felelősségére, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

Nem lehet könyvvizsgáló:

- a.) a társaság alapítója; tagja
- b.) a társaság vezető tisztségviselője;
- c.) a társaság felügyelőbizottságának tagja, valamint

- d.) aki a Társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- e.) aki a Társaság cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- f.) az a)-e.) pontokban felsoroltak közeli hozzátartozója; élettársa;
- g.) társaság munkavállalója, e jogviszonya, illetve minősége fennállta idején, valamint annak megszűnésétől számított három évig.

A könyvvizsgáló külön nyilatkozni köteles arról, hogy a Ptk.-ban, illetve a Civil tv.-ben meghatározott összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn.

IX.

A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSÉNEK ÉS LESZÁLLÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI:

- 11.1. Ha az Alapító a törzstőke felemelését határozta el, a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével kell fedezni. Alapító a törzstőke felemelését a társaság törzstökén felüli vagyonából nem rendelheti el. A törzstőke új törzsbetétek befizetésével felemelhető.
- 11.2. Alapító a törzstőkét leszállíthatja. A törzstőke nem szállítható le hárommillió forintnál alacsonyabb összegre. Ha a törzstőke leszállítására azért nincs lehetőség, mert ezzel a társaság törzstőkéje hárommillió forint alá csökkenne, az Alapító köteles a társaság jogutód nélküli megszűnéséről határozni.

X.

A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE:

- 12.1. A Társaság megszűnéséről az Alapító dönt.
- 12.2. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja (alapítója) részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont a cégbíróság az alapító okirat rendelkezései szerint a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja. Ilyen rendelkezés hiányában a fennmaradt vagyon a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg.

XI.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

- 13.1. A Társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, különös tekintettel a közhasznúsági jelentésre, amelyeket a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznúsági melléklet, közhasznúsági jelentés elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társaság köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A Társaság a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

- 13.2. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
- a) a számviteli beszámolót;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f) a nonprofit társaság vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 13.3. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe, éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez a Társaság székhelyén, a társaság ügyvezetőjének vagy más munkatársának a jelenlétében, illetőleg arról feljegyzést, vagy saját költségére másolatot készíthet. A Társaság éves közhasznúsági jelentése a Ferencváros megnevezésű időszakos lapban, valamint az önkormányzat hirdetőtábláján nyilvános közzétételre kerül. A közhasznú tevékenység lényeges kérdéseiről szóló határozatok és jegyzőkönyvi részletekbe történő betekintés a társaság székhelyén az ügyvezető útján írásban benyújtott kérelemre, a kérelem társasághoz érkezését követő 3 napon belül munkanapokon reggel 8.00. és 16.30.óra közötti időpontban biztosított.
- 13.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 13.5. Szerződő Felek a jelen Alapító Okiratot- annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt Budapest, 2021. április 21. napján

Alapító aláírása:


.....
Név: Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata
képv. Baranyi Krisztina polgármester



Ellenjegyzem Budapesten, 2021. április 21. napján, dr. Barabás Éva egyéni ügyvéd (székhely: 1055 Budapest, Szent István krt. 19. 1/2., KASZ szám: 36057069), továbbá igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

